



Ayuntamiento de La Algaba

Anexo I SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Proceso selectivo para la provisión en propiedad de plazas del Ayuntamiento de La Algaba, vacantes en la plantilla de personal funcionario y de personal laboral, afecta al proceso de estabilización de empleo temporal (Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, («Boletín Oficial del Estado» núm. 312 de 29 de diciembre de 2021), por el procedimiento de concurso de méritos libre (Plazas ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente con anterioridad a 1 de enero de 2016 afectas por la Disposición adicional sexta).

Datos personales del/la solicitante.

Nombre y apellidos		DNI/NIF	
Domicilio	núm.	C.P.	
Municipio		Provincia	
Teléfono:			
Correo electrónico(Em@il) señalado a efectos de llamamiento, en su caso			

EXPONE:

Primero. Que declara conocer las bases del proceso selectivo para la provisión en propiedad de la plaza n.º del Ayuntamiento de La Algaba, vacante en la plantilla de personal funcionario y/o personal laboral, afecta a proceso de estabilización de empleo temporal.

Anuncio convocatoria publicado en el «Boletín Oficial del Estado» núm. de fecha/...../.....

Segundo. Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y que reúne todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidos en las bases referidas a la fecha de terminación del plazo de presentación de la solicitud.

Tercero. Que a la presente solicitud se adjunta la siguiente documentación:

- **Fotocopia del DNI** vigente o, en su caso, del documento oficial de renovación del mismo.
- Formulario de **Auto – Baremación (Anexo II)** correctamente relleno, acompañado de la documentación justificativa de los méritos alegados para hacer valer en el concurso de méritos, ordenada y numerada según el orden en que se citan los méritos en el autobaremo.
- **Fotocopia de título** académico exigido.
- **Informe de vida laboral.**
- **Certificado Anexo I** (servicios prestados).
- **Resguardo** acreditativo de haber abonado la **tasa** correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza fiscal reguladora en la cuenta corriente código IBAN N° ES28/2100/8393/02/2200076638 (Caixabank), indicando en el concepto «Tasa derecho a examen plaza n.º..... y denominación.....estabilización” de D./Dña.....nombre del aspirante»

Cuarto. Que declara responsablemente la veracidad de los documentos aportados conforme a lo establecido en el artículo 28.7 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

SOLICITA:

1. Ser admitido/a al proceso selectivo para la provisión en propiedad de plazas del Ayuntamiento de La Algaba, plaza n.º..... y denominación....., vacantes en la plantilla de personal funcionario/ personal laboral fijo, afectadas a proceso de estabilización de empleo temporal. (Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, («Boletín Oficial del Estado» núm. 312 de 29 de diciembre de 2021), por el procedimiento de concurso de méritos libre (Plazas ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente a 1 de enero de 2016



Ayuntamiento de La Algaba

afectas por la Disposición adicional cuarta y sexta).

2. Marcar lo que proceda:

- Ser admitido/a en la bolsa de trabajo que se constituya a consecuencia del presente proceso selectivo convocado por la Ayuntamiento de la Algaba.
- No ser admitido/a en la bolsa de trabajo que se constituya a consecuencia del presente proceso selectivo convocado por la Ayuntamiento de La Algaba.

En _____, a ___ de _____ de 2023.

Fdo: _____

Protección de datos: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, el Ayuntamiento de La Algaba le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso y demás documentación que, en su caso, se adjunta van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tienen como finalidad gestionar el expediente que se incoe en virtud de la presente solicitud. De acuerdo con la Ley Orgánica antes citada, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, derecho a la limitación del tratamiento, así como a la portabilidad y oposición.

SR. PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE LA ALGABA